

Création d'un document

"Evénements sections/Fédérations PSF "et utilisation de la banque de donnée

1

- **Identification de l'événement, d'une thématique.**
choisir une forme d'événement adéquate au but et au public visé. Vous trouverez des idées sous les liens suivants:
 - <http://sp-fr.sp-ps.ch/fr/le-parti/manuels-pour-les-section>
 - document "Follow up" :téléchargeable sous :
<http://sp-fr.sp-ps.ch/fr/le-parti/manuels-pour-les-section>

2

- **Utilisation du canevas "Check liste "du PS Suisse pour élaborer précisément votre concept** document téléchargeable sous <http://sp-fr.sp-ps.ch/fr/le-parti/manuels-pour-les-section>

3

- **Compléter le document "Evénements sections - Fédérations PSF"** document téléchargeable sous <http://sp-fr.sp-ps.ch/fr/le-parti/manuels-pour-les-section>
Il est préférable de remplir ce document une fois que votre manifestation a eu lieu.

4

- **Envoi du document au secrétariat du PSF:** secretariat@ps-fr.ch

5

- **Dépôt de votre document sur la base de données "Evénements sections -Fédérations PSF"**
c'est le secrétariat qui se charge de faire le dépôt de votre document

6

- **Utilisation du code d'accès [mettre code](#) pour chercher des documents dans la base de données**

7

- **Exploitation des événements sur la base de données :**
vous pouvez en tout temps accéder aux idées d'événements réalisables grâce aux documents créés au sein du PSF en ayant un rapide aperçu des moyens et des outils nécessaires à leur conception .